



专业设置

会计职称微专业招生简章

编辑：时间：2025-06-16

专业设置

实验室建设

产学合作

一、专业简介

专业名称：会计职称

学 制：1年制

专业简介：会计职称微专业作为一个专注于培养会计领域专业人才的教育项目，其背后依托的学科体系极为丰富且坚实。这些优势学科主要包括经济学、管理学以及法学，它们共同为会计职称微专业的学习者构建起了一个全面而深入的知识框架。经济学为会计专业的学生提供了理解宏观经济运行、市场机制、资源配置等基本原理的钥匙。管理学则侧重于组织行为、战略管理、人力资源管理等方面的知识传授，使学生能够深入理解企业的内部运作机制，更好地发挥会计职能在企业管理中的作用。法学在会计职称微专业中同样占据重要地位。法律是经济活动的基本规范，会计人员必须熟悉相关法律法规，以确保企业的财务活动合法合规，增强学生的法律意识，降低企业的法律风险。

除了坚实的理论基础，会计职称微专业的特色还体现在其强调职业资格证书的考取上。通过系统的学习和实践，学生能够顺利考取初级会计师职业资格证书，这些证书不仅是对学生专业技能的认可，更是提升其就业竞争力的重要砝码。

二、培养目标

会计职称微专业的培养目标是培养具有扎实会计理论基础、熟练操作技能和良好职业道德的高素质会计人才。具体目标包括：

1. 掌握基本的财务会计专业系统知识，深入理解组织价值创造的过程，培养组织管理的基本思维 and 理念。
2. 熟悉我国经济类相关的法律法规，掌握会计学专业基础知识，具备财务素养。
3. 提升学生的就业竞争力，为学生创新创业奠定基础。

三、招生对象及条件

招生对象：全校学生，首期招生计划为30人，择优录取，费用全免。

报名条件：

1. 具有优秀的道德品质、健康的心理素质和强烈的家国情怀。
2. 具有良好的学习能力，尤其是对会计学专业有较强的兴趣。

四、学习安排

本微专业的课程分别设置在2个学期，在第一学期安排了6个学分的课程，包括初级会计实务（上）、经济法基础（上），课程侧重于理论知识的学习。在第二学期安排了4个学分的课程，包括初级会计实务（下）、经济法基础（下），课程侧重于历年考试的真题及对习题的讲解。本微专业课程自2025-2026学年第一学期开始。

会计职称微专业教学计划表

课程名称	学分	总学时	实验实践学时	课程性质	考核方式	开课单位	开课学期
初级会计实务（上）	3	48	0	必修	考试	经济管理学院	1
经济法基础（上）	3	48	0	必修	考试	经济管理学院	1
初级会计实务（下）	2	32	0	必修	考试	经济管理学院	2
经济法基础（下）	2	32	0	必修	考试	经济管理学院	2
颁发微专业结业证书学分要求				10 学分			

五、结业条件

学生修完培养方案的4门课程并通过考试，获得10学分,经所在学院审核后，报教务处审定，由学校颁发微专业证书，未修满微专业培养方案规定的全部学分者，不颁发证书。

六、报名方式及咨询电话

1. 报名方式：申请修读微专业的学生填写附件1《商丘学院微专业申请表》，纸质版提交到A201，电子版发至邮箱: 918226919@qq.com。

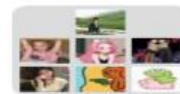
2. 报名时间：2025年6月13日-2025年6月20日

3. 联系人： 杨淑惠

咨询电话：18339831812

咨询邮箱：918226919@qq.com

报名修读微专业的同学可扫码进群咨询！



群聊： 会计职称微专业



该二维码7天内(6月20日前)有效，重新进入将更新

七、其他

各项事宜均遵照《商丘学院微专业建设管理办法》文件要求。

附件 1

商丘学院修读微专业报名表

姓名		性别		学号		近期 2 寸照片 (电子版 500Kb 以内)
所在学院		主修专业				
年级		绩点				
申请修读微专业		所在专业排名		例：1/50		
联系方式				邮箱		
修读微专业的理由						
各类获奖情况	如无可填“无”					
本人承诺所填内容属实，已认真阅读微专业培养方案，自己有能力修读完成方案中所						

要求的毕业学分，并遵守其他相关规定。

学生签名：.....年...月...日

备注：本表由微专业所在学院保存。

+

[【返回首页】](#)